

→ **CHECKLIST**

Préparation de mon retour dans mon pays d'origine

Cette fiche est pour vous. Elle vous servira de liste de vérification des démarches à faire avant de quitter le pays de mission et elle vous donnera quelques conseils pratiques. Certaines démarches nécessitent du temps, c'est pourquoi nous vous recommandons de commencer à lire cette liste trois mois avant votre départ, et de la mettre à jour progressivement, en fonction de l'avancement de vos démarches. Néanmoins, veuillez noter que celle-ci est un exemple et que vous devez vous conformer aux exigences et conseils de vos structures d'envoi et d'accueil.

À FAIRE IMPÉRATIVEMENT		ANNOTATIONS
Résilier les contrats d'eau et d'électricité dans les délais demandés, et le paiement du solde dû (le cas échéant)	En fonction des engagements statués en début de votre mission, cette tâche peut revenir à votre structure d'accueil. Vérifier cette information au moins trois mois avant votre départ, auprès de votre référent d'accueil.	
Résilier le bail		
Clôturer le compte bancaire	Renseignez-vous sur le transfert d'argent sur votre compte bancaire français. Éviter le retrait et de voyager avec de sommes importantes.	
Clôturer des abonnements auprès de l'Institut français (bibliothèque, vidéothèque...)	Si cela vous concerne.	
Résilier mon abonnement téléphonique	Si cela vous concerne.	
Rendre la carte consulaire	Si cela vous concerne.	
Rendre la carte de rapatriement sanitaire	Si cela vous concerne.	
Effectuer un entretien final avec la structure d'accueil	Cet entretien vous est normalement proposé par le référent et/ou le directeur de la structure d'accueil. Il a pour but de discuter sur l'ensemble de votre mission (activités, objectifs personnels/ professionnels, intégration dans l'équipe et dans le pays...)	

Demander une lettre de recommandation et une attestation de participation à la mission

Cela peut servir lors d'une recherche d'emploi immédiate ou future.

Se renseigner si un bilan de fin de mission est organisé par ma structure d'accueil

Le bilan au retour n'est pas obligatoire, mais cela s'inscrit dans la démarche qualité promue par France Volontaires.

Votre structure d'envoi peut vous inviter à un bilan/stage de relecture d'expérience de volontariat.

Celui-ci peut être individuel ou collectif et il a pour objectif de :

Faire un point sur votre mission (compétences, intégration, activités, impact...);

Vous donner l'occasion de partager votre expérience avec la structure qui vous a accompagné et avec des pairs ;

Vous donner l'occasion de partager différentes difficultés et recevoir un accompagnement spécialisé en cas de besoin ;

Vous donner des pistes de réinsertion socio-professionnelle en France ;

Vous aide ou vous orienter sur certaines démarches au retour ;

Vous présenter des possibilités de valorisation de votre expérience.

Signaler le retour en France auprès de l'ambassade

Cela pour permettre une actualisation des données, surtout en cas d'urgence - l'Ambassade saura que vous n'êtes pas sur le territoire, et donc pas en situation de danger.

Informations complémentaires

Rendez-vous sur le site de [France Diplomatie](#) : Service aux français > Préparer mon retour.

AUTRES

Organiser la logistique retour

Vérifiez avec vos structures d'envoi et d'accueil la prise en charge et l'organisation de votre voyage retour.

Rédiger mon rapport de mission

Renseignez-vous si vous devez soumettre un rapport de mission auprès de vos structures, bailleurs...

ANNOTATIONS

**Prévoir les modalités
de la passation avec son
successeur**

Si vous allez être remplacé, pensez à préparer un dossier de passation. Vous ou vos structures peuvent organiser aussi une passation en ligne ou en présentiel, si votre remplaçant arrive lorsque vous êtes encore sur le terrain.

**Prévoir la vente
ou la donation des objets
que vous n'apportez pas
avec vous en France**

Durant votre mission vous avez peut-être acheté des choses qui vous ont permis une bonne installation. Afin d'éviter que cela se transforme en déchets ou de les vendre à des prix dérisoires, pensez à anticiper leur vente ou donation.

**Se renseigner sur les offres
d'emploi ou de volontariat
dans le pays/zone
de mission**

Souvent, les volontaires font le choix de retourner dans leur pays de mission. Si tel est votre souhait, commencer à en parler à votre structure d'accueil, à l'Espace Volontariats et à votre réseau.

**Informez l'Espace
Volontariats de la fin
de ma mission**

Comme suggéré, vous allez prendre attache avec l'Espace Volontariats de votre pays/zone de mission. Pensez-y à l'informer de votre départ, y compris en cas de retour anticipé.

Dire « au revoir »

Gardez quelques jours de congé pour visiter le pays d'accueil si possible, acheter des souvenirs, de dire « au revoir » proprement aux personnes qui vous ont accueilli, que vous avez côtoyées, voir organiser un repas avec l'équipe et les amis locaux, les bénéficiaires de vos actions.

Demandez-leur de rester en contact (LinkedIn, WhatsApp, Facebook..., voire leur adresse si vous souhaitez leur envoyer une carte postale depuis la France).

**Informez ses proches
en France de son retour**

Informez vos proches de votre retour et essayer de prévoir les rencontres progressivement pour votre bonne réinstallation et retour dans vos cercles sociaux.

**Prendre connaissance
du Guide retour du CLONG**

Disponible [en ligne](#) !